

# **SAMARBEIDSAVTALE**

mellom

**Eierkommunene i ReMidt IKS**

og

**Miljøsekskapet ReMidt IKS**

## **0.0 BAKGRUNN**

Det tre interkommunale renovasjonsselskapene Nordmøre interkommunale renovasjonsselskap (NIR), HAMOS Forvaltning (HAMOS) og Envina fusjonerer inn i et nytt innovativt, framtidsrettet og kostnadseffektivt miljøsekskap, kalt ReMidt IKS (Selskapet).

For å oppnå samarbeidsgevinster er det en forutsetning at renovasjonsordningene harmoniseres og at tjenestetilbudet blir likt i alle eierkommunene.

## **1.0 SAMARBEIDSAVTALER**

I forbindelse med etableringen av Selskapet inngås det egne likelydende avtaler som regulerer samarbeidet i skjæringspunktet mellom eierkommunene og Selskapet.

### **1.1 Eiermøter**

Selskapet er tjent med forutsigbarhet for å løse sin oppgave på vegne av alle eierne og husholdningene i eierkommunene. Hver enkelt eierkommune er på samme tid eier, bestiller og kunde.

I et selskap som eies av 17 ulike demokratiske organ kan eiermøter være en god arena å ta opp saker på et uformelt nivå. Form og innhold på eiermøtet bestemmes ut fra hva som skal drøftes. Eiermøte er en uformell arena hvor selskapets utvikling og strategi kan luftes, drøftes og diskuteres.

Det er selskapet som inviterer til eiermøtene. En eller flere eierkommuner kan også be om at det avholdes eiermøte. Deltakerne kan variere ut fra agendaen på møtet, og kan være politikere eller administrasjonen fra eierkommunene. Representantskapsmedlemmene og ordførerne skal alltid inviteres.

### **1.2 Fagforum**

Dialog om tjenesteproduksjon, samt bestillerrollen kommuniseres gjennom den/de fagansvarlige i kommuneadministrasjonen og administrasjonen i selskapet. Denne dialogen er hjemlet i denne samarbeidsavtalen og møtene benevnes Fagforum ReMidt.

Det er selskapet som inviterer til møte i Fagforum ReMidt. Fagforum har møte minst én gang i året, og det føres referat fra møtet. Kommunenes eierrepresentanter skal ikke møte på fagforum.

## **2.0 MÅLSETTING**

Selskapet skal sørge for å ivareta eierkommunenes lovpålagte forpliktelser innen avfallssektoren. Husholdningene skal sikres en best mulig miljø- og ressursvennlig avfallsbehandling, med fokus på ombruk, materialgjenvinning og god kundeservice.

Tjenestene til Selskapet skal være bærekraftige og kretsløpsbaserte. De skal leveres til lavest mulig kostnad for den enkelte og samfunnet rundt.

### **3.0 ANSVARSFORDELING**

Selskapsavtalen slår fast at det skal være lik pris for lik tjeneste i alle eierkommunene. Dette betinger at det må vedtas like renovasjons- og slamforskrifter i alle eier-kommunene.

Selskapet skal være et fullintegrert selskap, som leverer alle tjenestene til husholdningene knyttet til avfallshåndteringen.

Selskapet er abonnentenes førstekontakt. Dette innebærer at selskapet også er ansvarlig for å informere brukerne av selskapets tjenester, på best mulig måte og så raskt og effektivt som mulig.

Selskapet skal bistå eierkommunene i avfallsspørsmål som hører inn under kommunenes ansvarsområde. Selskapet overtar ikke etterdrift av kommunale deponi.

### **4.0 TJENESTETILBUD**

#### **4.1 Avfall til gjenvinning fra husholdningene**

Selskapet skal ha en helhetlig renovasjonsordning, som innebærer en kombinasjon av et hente- og bringesystem.

I hver kommune skal det være minst en gjenvinningsstasjon hvor alle typer avfall kan leveres.

Renovasjonsforskriftene legger opp til differensierte avfallsgebyrer etter abonnentenes individuelt valgte servicenivå. Gebyrdifferensieringen skjer på grunnlag av avfallsmengder, avfallstyper, hjemmekompostering, nabodeling av oppsamlingsenheter og forhold knyttet til adkomst.

Det er etablert egen ordning for hytter renovasjon i alle eierkommunene, hvor det også skal tilrettelegges for kildesortering av avfallet.

#### **4.2 Avfall til gjenvinning fra eiernes egen virksomhet**

Selskapet er i selskapsavtalen tildelt enerett på innsamling og behandling av alt avfall fra eierkommunenes egen drift. Dette skal drives til selvkost.

#### **4.3 Slam fra private enkeltanlegg**

Selskapet er ansvarlig for å sørge for tømning av private og offentlige septiktanker, i henhold til de utslippstillatelser som er gitt av forurensningsmyndigheten. Videre er selskapet ansvarlig for godkjent behandling av slammet og avsetning av restproduktene.

Etter endt behandling skal næringsstoffene utnyttes og føres inn i nye kretsløp, mens energien i slammet skal om mulig gå til produksjon av biogass.

Eierkommunene påtar seg å stille med et godkjent påslippspunkt for avvanning av innsamlet slam.

## 5.0 OPPGAVEFORDELING

### 5.1 Kompetanseoverføring

Selskapet vil særlig i starten være avhengig av å bygge videre på den erfaring og kompetanse som finnes i eierkommunene. Kommune stiller derfor til rådighet for Selskapet alle abonnementsopplysninger og tømmehistorikk, herunder fri bruksrett til digitale kartverk.

### 5.2 Fakturering og innføring

Selskapet vil stå for utfakturering og innkreving av slam- og avfallsgebyrene.

I den utstrekning kommunen delegerer forvaltningsmyndighet i henhold til kommunale forskrifter vil Selskapet forestå all saksbehandling og forberedende klagebehandling.

I enkeltsaker hvor bruk av legalpant må gjøres gjeldende, så skal kommunen vurdere å frigi denne til Selskapet.

### 5.3 Avfalls- og slamgebyr

Selskapet skal ha like tjenester og gebyr ut til alle eierkommunene. Det er kommunestyret selv som fastsetter gebyrene til kommunens abonnenter.

Hvis kommunen har egne kostnader ut over det Selskapet tar ansvar for så må dette dekkes inn av den enkelte kommune med et særskilt gebyrpåslag. Det vil i så fall være Selskapet som krever inn dette påslaget for vedkommende kommune, for utbetaling ved årets slutt.

### 5.4 Høring i plansaker

Selskapet skal være høringsinstans for eierkommunene i plansaker og i forbindelse med byggesaker der det stilles krav til godkjent renovasjonsteknisk plan før igangsettingstillatelse innvilges.

## 6.0 ØKONOMISKE FORHOLD

### 6.1 Løpende kontraktsforpliktelser

Selskapet overtar alle kontraktsforpliktelser som eierkommunene har med under-entreprenører, leverandører m.m.

### 6.2 Selvkost

Selskapet skal ha ett felles selvkostfond for hvert tjenesteområde.

I starten vil kommunene/selskapene forvalte ulike selvkostfond, alt etter tidligere tilhørighet. Disse fondene skal forenes til ett selvkostfond i løpet av Selskapets to første driftsår, gjennom økte eller reduserte avfallsgebyret alt etter saldoen på inntredelsestidspunktet.

### 6.3 Delvis forskuddsbetalte slamtømming

Ved slamtømming, der tømmefrekvensen er lengre enn ett år, har kommunene/selskapene vanligvis krevd inn deler av gebyret i terminer på forskudd. Kommunene/selskapene overfører disse slamgebyrene, fra egne selvkostfond til Selskapet felles slamfond, innen 1.1.2020.

### 6.4 Eiendomsskatt

Eierkommunene fritar Selskapet for eiendomsskatt i medhold av eiendomsskattelovens § 7a, for den delen av virksomheten som er rettet inn mot lovpålagte oppgaver som ikke skal gå med overskudd over tid.

## 7.0 SAMFUNNSANSVAR

### 7.1 Inkluderende arbeidsmiljø

Selskapet skal gå foran som et godt eksempel når det gjelder godt og inkluderende arbeidsmiljø i egen organisasjon. Det skal spesielt legges til rette for ulike arbeidsmarkedstiltak, blant annet gjennom egne samarbeidsavtaler med vekstbedrifter o.l.

### 7.2 Lærebedrift

Selskapet skal være en godkjent lærlingebedrift og til enhver tid ha flere lærlinger innenfor ulike fagområder.

### 7.3 Motvirke sosial dumping

Selskapet skal stille krav og følge opp utførelse av arbeidsmiljø og arbeidsmarkeds-tiltak hos leverandører. Videre skal Selskapet ha rutiner for å sjekke at sosial dumping ikke forekommer.

### 7.4 Beredskap

Selskapet skal etablere beredskapsordninger som kan hjelpe eierkommunene i forbindelse med uforutsette hendelser, tilgang på kritisk utstyr og behandlingsskapasitet, herunder smittevern.

### 7.5 Interessepolitisk arbeid

Selskapet kan delta i interessepolitisk arbeid og fronte egne, eierkommunenes og miljøets interesser i aktuelle fora.

### 7.6 Utviklingsarbeid

Selskapet skal drive systematisk utviklingsarbeid hvor kunnskap fra forskning og praktisk erfaring tas i bruk for å innføre nye eller forbedre eksisterende prosesser, systemer og tjenester. Utviklingsarbeidet kan skje i samarbeid med ledende forskningsmiljø i regionen.

### 7.7 Informasjon og holdningsskapende arbeid

Selskapet skal være en tilrettelegger og koordinator for holdningsskapende arbeid innen avfall, gjenvinning og miljø. Selskapet skal gi innbyggere og eierkommuner god og oppdatert informasjon om avfall- og miljø saker.

Selskapet skal ha spesielt fokus på holdningsskapende arbeid blant barn og unge.

Sted/dato: Løkken Verk 14/11-19

Oddebjørn Bang  
Representantskapsleder, ReMidt IKS

Hanne Bent Brekke  
Ordfører  
Aure kommune

Ingrid Rungnes  
Ordfører  
Averøy kommune

Kristin Strømsborg  
Ordfører  
Frøya kommune

Oddvar Solvang  
Ordfører  
Heim kommune

Olav Røyne  
Ordfører  
Hitra kommune

Kenneth Lunde  
Ordfører  
Kristiansund kommune

Jond O Jørgensen  
Ordfører  
Melhus kommune

Lothar Mørn  
Ordfører  
Midtre Gauldal kommune

G. A. A.  
Ordfører  
Oppdal kommune

Oddbjørn Bang  
Ordfører  
Orkland kommune

Olav O.  
Ordfører  
Rennebu kommune

Vibeke Langli  
Ordfører  
Rindal kommune

Sverre Bekkvik  
Ordfører  
Smøla kommune

Greinn Skolden  
Ordfører  
Skaun kommune

Ståle Reptil  
Ordfører  
Sunndal kommune

Magister Steenli  
Ordfører  
Sunndal kommune

Ingrid Waagen  
Ordfører  
Tingvoll kommune

